



Введено в действие приказом № 389/к

от 21.05.2015 г.

Директор МБОУ СОШ № 1

В.А.Корнилова

2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Управляющего совета  
протокол № 5 от 21.05.2015

Председатель Управляющего совета

Л.В.Васюткин  
«21» 2015 г.

## Положение

### о комиссии по охране труда

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.
- 1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия по ОТ).
- 1.3. Комиссия по ОТ является составной частью системы управления охраной труда школы, а также одной из форм участия работников в управлении школы в области охраны труда. Её работа строится на принципах социального партнерства.
- 1.4. Комиссия по ОТ взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.5. Комиссия по ОТ в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами организации.
- 1.6. Положение о Комиссии по ОТ школы утверждается приказом директора школы с учетом мнения профкома, коллектива и Совета школы.

## **2. Задачи Комиссии:**

- 2.1. разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя и профкома по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- 2.2. организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- 2.3. информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **3. Функции Комиссии по ОТ:**

- 3.1. рассмотрение предложений работодателя, работников, профкома для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- 3.2. оказание содействия работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;
- 3.3. участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;
- 3.4. информирование работников школы о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- 3.5. доведение до сведения работников школы результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
- 3.6. информирование работников школы о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;
- 3.7. содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

- 3.8. участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля по расходованию средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- 3.9. подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- 3.10. рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профкому.

#### **4. Права Комиссии по ОТ**

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

- 4.1. получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;
- 4.2. заслушивать на заседаниях Комиссии по ОТ сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;
- 4.3. заслушивать на заседаниях Комиссии по ОТ руководителей и других работников школы, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4.4. участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии по ОТ;
- 4.5. вносить работодателю предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- 4.6. содействовать разрешению трудовых споров, связанных с

нарушением законодательства об охране труда.

## **5. Регламент работы Комиссии по ОТ**

- 5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников.
- 5.2. Численность Комиссии определяется в количестве 5 (пяти) человек.
- 5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников школы может осуществляться на основании решения профсоюзного комитета, представителей работодателя - работодателем.
- 5.4. Состав Комиссии по ОТ утверждается приказом (распоряжением) работодателя.
- 5.5. Комиссия по ОТ избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря.
- 5.6. Председателем Комиссии, как правило, является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель профсоюзного органа.
- 5.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им регламентом и планом работы.
- 5.8. Члены Комиссии по ОТ должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.
- 5.9. Члены Комиссии по ОТ информируют не реже одного раза в год работников о проделанной ими в Комиссии работе.
- 5.10. Обеспечение деятельности Комиссии по ОТ, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным правовым актом школы.